



 **Ministero della Giustizia**

PIANO
NAZIONALE
PER LA RIPRESA
E LA
RESILIENZA

FOCUS UPP e
CAPITALE
UMANO

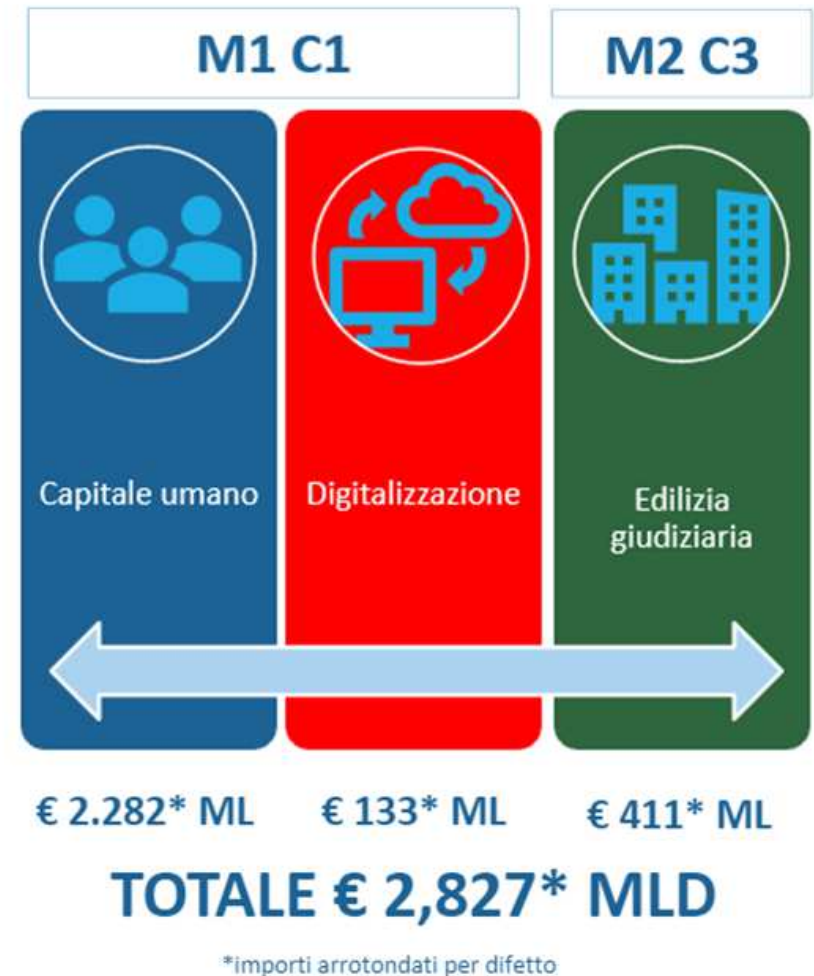
PIANO STRAORDINARIO PER LA GIUSTIZIA

Il Piano di Ripresa e Resilienza presentato dall'Italia prevede investimenti e un pacchetto di riforme.

Sono allocate risorse per € **191,5 miliardi**, finanziate attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza e per € **30,6 miliardi** attraverso il Fondo complementare, istituito con il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021, a valere sullo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile. Il totale dei fondi previsti ammonta a € **222,1 miliardi**.

Nelle *Country Specific Recommendation (CSR)* 2019 e 2020 l'UE ha chiesto all'Italia:

- 1) di ridurre la durata dei processi civili con un piano di riforme razionalizzando le norme procedurali, comprese quelle all'esame del legislatore;
- 2) di migliorare l'efficacia della lotta alla corruzione riformando le norme procedurali per ridurre la durata dei processi penali;
- 3) di migliorare l'efficienza del sistema giudiziario anche con misure organizzative.



PRINCIPALI “COORDINATE” DEL PNRR

1. Programma di **riforme e investimenti** ad **orizzonte temporale definito** (non finanzia spese correnti) e in grado di imprimere cambiamenti **strutturali** al sistema (**organizzativi**, tecnologici...).
2. Programma per **obiettivi** non di spesa. Riforme e investimenti devono essere finalizzati al raggiungimento di traguardi **quantitativi** (*target*) e **qualitativi** (*milestone*), *concordati con la CE...*
con...
3. ...erogazione del finanziamento a fronte del raggiungimento dei risultati → **monitoraggio**

LE RIFORME – PRINCIPALI MILESTONE

Riforma della giustizia civile e risoluzione alternativa delle controversie

Riforma della giustizia penale

Riforma della giustizia tributaria

Riforma dell'insolvenza e crisi d'impresa



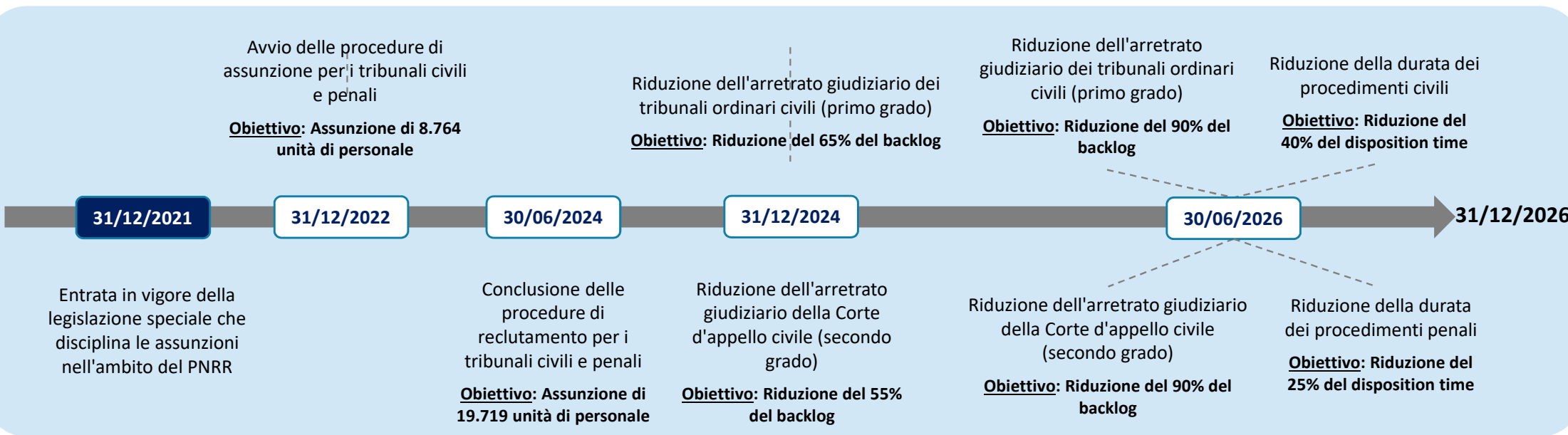
MILESTONE e TARGET UE

M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO

C1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA

MISURA 3 - *Innovazione organizzativa del sistema giudiziario*

INVESTIMENTO 3.1 - *Investimento in capitale umano per rafforzare l'Ufficio del Processo e superare le disparità tra tribunali*



***MILESTONE* qualitative per UPP**

EUROPEE

- **CONTINUO MONITORAGGIO A FINE ANNO A PARTIRE DAL 2022**
- **BANCA DATI INDIRIZZI GIURISPRUDENZIALI A FINE 2023**

ITALIANE

- **PROGETTO ORGANIZZATIVO AL 31/12/2021**

TARGET

CIVILE

- riduzione del *disposition time* **NAZIONALE** del **40%** calcolato sui i **tre gradi** di giudizio entro **giugno 2026**
- riduzione dell'arretrato civile in Tribunale e CA
per il Tribunale del **65%** entro **fine 2024** e del **90%** entro **giugno 2026**
Per la CA del **55%** entro **fine 2024** e del **90%** entro **giugno 2026**

PENALE

- riduzione del *disposition time* del **25%** calcolato sui i **tre gradi** di giudizio entro **giugno 2026**
- la riduzione è valutata rispetto ai valori 2019 (*baseline*)
- gli **aggregati**

LA BASELINE E I DATI FORNITI NEI DOSSIER

Civile DT

Tribunale	Corte di appello	Corte di Cassazione	TOTALE
556	654	1302	2512

Civile Arretrato

Tribunale	Corte di appello
337740	98371

Penale DT

Tribunale	Corte di appello	Corte di Cassazione	TOTALE
392	835	166	1393

Es. per il settore civile l'obiettivo risulterà raggiunto se al 30.06.2026 il DT complessivo risulterà pari a 1.507 giorni (-40% di 2.512), per il settore penale se alla stessa data il DT risulterà del pari a 1.045 giorni (-25% di 1.393)

IL PROGETTO ORGANIZZATIVO PER L'IMPIEGO DEGLI ADDETTI ALL'UFFICIO PER IL PROCESSO

(ART. 12, D.L. 80/2021 CONVERTITO DALLA L. N. 113/2021)



CHI

deve redigere il progetto organizzativo

Il Capo dell'Ufficio giudiziario di concerto con il dirigente amministrativo



COSA

deve prevedere il progetto organizzativo

« ... l'utilizzo all'interno delle strutture organizzative denominate Ufficio per il processo degli addetti selezionati in modo da valorizzare il loro apporto alla attività giudiziaria»



QUANDO

deve essere predisposto il progetto organizzativo

Entro il 31 dicembre 2021

IL CONTENUTO DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO

Analisi sintetica del contesto dell'ufficio

Partendo dal dossier fornito: analisi su risorse umane, spazi, dotazione informatica, distinta per settore civile, penale, amministrativo

Principali criticità

Per ogni settore, indicare le principali criticità, stabilire le priorità di intervento, sia in termini di flusso statistico che di processi di lavorazione

Obiettivi e azioni del progetto

Tra le priorità rilevate, individuare:

- ambiti di intervento
- obiettivi da raggiungere
- azioni previste

MILESTONE, TARGET, OBIETTIVI, AZIONI DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO

Obiettivi «vincolati» del progetto organizzativo

Riduzione arretrato e riduzione durata procedimenti

Istituzione di servizi per il continuo monitoraggio

Istituzione dei servizi per indirizzi giurisprudenziali

Distribuzione delle risorse

Obiettivi organizzativi propri dell' ufficio

Impulso alla digitalizzazione

Intervento sui flussi di scarico

Intervento di monitoraggio continuo dei registri ecc.

Azioni programmate

Analisi e categorizzazione delle cause

Programmazione dello smaltimento dell'arretrato

Predisposizione del piano di accoglienza dei nuovi assunti

Assegnazione degli addetti

....

UN ESEMPIO

Ufficio con due sezioni

Servizi trasversali di monitoraggio,
banca dati/giurisprudenza/ supporto
digitalizzazione

Tot addetti esclusivi, con attività subordinate alle sezioni dedicate per solo alcune attività non tutte quelle della sezione

Penale

Tot addetti esclusivi, con attività subordinate ai trasversali

Civile

Tot addetti esclusivi, con attività subordinate ai trasversali